

INTRODUÇÃO

RS *Agência* *RS*



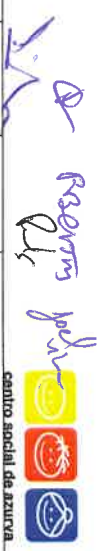
Centro social de azurva

Dando cumprimento ao estipulado no capítulo III, na secção III, artigo 51.º, nº 1, alínea b) dos Estatutos, a Direção do Centro Social de Azurva submete à apreciação da Assembleia Geral o Relatório e Contas relativo ao ano de 2024, que foi aprovado pela Direção em reunião efetuada no dia 18/03/2025.

O presente documento reflete o trabalho desenvolvido pela Direção ao longo do ano de 2024, o qual teve em vista garantir o normal funcionamento do Centro Social de Azurva, baseado nas seguintes ações de referência:

ÁREAS DE INTERVENÇÃO	Ações a Implementar	Realizado	Não Realizado	Quais/Valor (€)
Sustentabilidade financeira e gestão económica	- Acompanhar os balanços trimestrais e execução semestral	✓		
	- Avaliar regularmente os preços dos fornecedores	✓		
	- Ocupar a totalidade das vagas (comparticipadas e não participadas) nas diversas respostas sociais	✓		
	- Incrementar a captação de novos utentes sempre que existam vagas	✓		
	- Atualizar as participações familiares de acordo com o custo real do utente		X	
	- Analisar atrasos de pagamentos e providenciar decisões de liquidação	✓		
	- Aumentar o número de sócios ativos e a angariação de novos sócios	✓		30 novos em 2024
	- Angariar donativos de empresas e particulares	✓		€ 2.938,50
	- Elaborar candidaturas a projetos de financiamento	✓		PMMA: aprovado € 32 000,00 PEDEPE: aprovado € 17.839,80 (Fundo Compensação Educadoras)
	- Persistir na angariação de fundos através da Consignação de 0.5% de IRRS	✓		€ 2.833,71
	- Realizar eventos e atividade de angariação de fundos	✓		€ 6.612,01
	Sensibilizar as colaboradoras e os utentes para a redução de custos	✓		
	- Garantir a boa gestão do plano de manutenção dos equipamentos, atuando sempre ao nível preventivo	✓		
	- Reforçar a segurança do exterior do edifício		X	
	- Instalar um sistema solar fotovoltaico	X		
Obras e equipamentos: manutenção reparação e requalificação das	- Renovar o sistema de aquecimento central com a instalação de bombas de calor		X	
	- Revestir com lâ de rocha todas as coberturas do edifício	X		
	- Adquirir uma viatura de 9 passageiros com plataforma elevatória para os serviços prestados pelo SAD		X	
	- Renovar a frota do Serviço de Apoio Domiciliário		X	
	- Realizar estudo prévio para o terreno fronteiriço à Instituição com vista à sua reabilitação		X	

RELATÓRIO E CONTAS DA GERÊNCIA DO EXERCÍCIO DE 2024



Instalações	- Adquirir mesas novas e um móvel de apoio para o refeitório	✓		
	- Requalificar e garantir a manutenção dos espaços ajardinados	✓		
Recursos Humanos e Formação	- Analisar e rever grupos profissionais, carreiras e correção de retribuições	✓		
	- Avaliar necessidades de reforço de recursos humanos e alterações funcionais	✓		
	- Promover a participação em ações de formações/colóquios /seminários nas áreas de atuação da cada função	✓		
	- Implementação novo modelo de gestão de pessoal	✓		
	- Avaliar o grau de satisfação das colaboradoras		X	
Comunicação Externa	- Avaliar a necessidade de formação das colaboradoras		X	
	- Dinamizar sessões de reflexão sobre a prática pedagógica com as AEE	✓		
	- Atualizar página web e toda a informação disponibilizada no site oficial	✓		
	- Promover a divulgação das notícias e dos eventos através do site oficial e da rede social Facebook	✓		
	- Divulgar e impulsionar as pré-inscrições através da internet	✓		
	- Estabelecer novas parcerias/protocolos que promovam conhecimento e a conceção de novos projetos institucionais		X	
	- Promover atividades no âmbito comunitário, com o objetivo de envolver a população de Azurva na vida institucional	✓		
	- Disponibilizar mais informação aos associados, nomeadamente sobre benefícios, parcerias e participação nas atividades da instituição		X	
	- Acolher, acompanhar e monitorizar estagiários que decorram na instituição	✓		
	- Participar ativamente nas iniciativas concelhias de concertação social	✓		
Comunicação Interna	- Promover a participação das colaboradoras através da realização de reuniões regulares	✓		
	- Promover iniciativas de promoção de um sentimento de pertença institucional	✓		
	- Potenciar o uso da comunicação interna via eletrónica	✓		
	- Avaliar o grau de satisfação dos utentes	✓		
Ambiente, saúde e salubridade	- Implementar as Medidas de Autoproteção (MAP's)		X	
	- Solicitar o apoio da Autarquia para a sinalização de uma passadeira fronteira ao edifício, bem como a sinalização vertical de aproximação de escola		X	
	- Manter as diligências junto da CMA para encontrar uma solução para a vala hidráulica que passa junto da Instituição e a reposição da caixa de visita		X	
	- Manter as diligências junto da Junta de Freguesia de Eixo-Eirol e, da Divisão de Ambiente da CMA para se encontrar uma solução para a antiga ETAR		X	
	- Diligenciar a promoção de ações de sensibilização para pais no âmbito da alimentação saudável e dependência das novas tecnologias		X	

	<ul style="list-style-type: none"> - Promover atividades de sensibilização das colaboradoras, crianças e pais para as questões ambientais, como por exemplo a reciclagem e a poupança de recursos naturais - Promover a participação ativa dos pais na realização das atividades do Plano Anual de Atividades - Implementar atividades de promoção da parentalidade positiva - Auscultar expectativas e necessidades dos utentes e familiares - Envolver as famílias no processo de avaliação das crianças - Revitalizar o espaço do hall de entrada como "fórum" de participação e reflexo da nossa identidade pedagógica 		X	
Atividade educativa/ pedagógica	- Melhorar os espaços exteriores, diversificando os materiais e as áreas		V	
	- Promover a troca de saberes e experiências entre gerações		V	
	- Envolver a equipa pedagógica em momentos de reflexão sobre a prática pedagógica		V	
	- Promover o contacto com ofertas culturais relevantes		V	
	- Inovar na prestação dos cuidados do Serviço de Apoio Domiciliário, apostando na diferenciação dos serviços e na procura da satisfação máxima das necessidades dos utentes contribuindo deste modo para evitar a institucionalização e o afastamento do meio familiar		V	
Atividade na área da 3ª Idade	- Aumentar o número de serviços de que os utentes beneficiam dentro da oferta que o SAD dispõe		V	
	- Implementar e regulamentar o programa de apoio aos utentes de Serviço de Apoio Domiciliário, designadamente aos utentes de limitações psicofísicas			X
	Promover sessões de sensibilização/debate/formação, dirigidas aos utentes do Serviço de Apoio Domiciliário e respetivas colaboradoras, sobre temas do seu interesse		V	
	- Promover atividades socioculturais de âmbito institucional e comunitário, tendo em vista a promoção do bem-estar e o combate ao isolamento e solidão		V	
	- Promover atividades físicas vocacionadas para os utentes e comunidade, tendo em vista o envelhecimento saudável e a participação social		V	
	- Identificar, intervir ou encaminhar as situações de risco detetadas na comunidade sénior e da comunidade em geral		V	
	- Apoiar os idosos associados na obtenção de pensões, subsídios e direitos sociais		V	
- Acolher nas atividades de animação programadas os idosos da comunidade que se encontrem em situação de isolamento social		V		

RELATÓRIO E CONTAS DA GERÊNCIA DO EXERCÍCIO DE 2024



Atividade na área da 3ª Idade (continuação)	- Elaborar o Plano de Atividades de acordo com as características dos utentes, as suas potencialidades, necessidades, interesses, vivências e histórias de vida	V	
	- Manter contacto com a Junta de Freguesia de Eixo-Eírol no sentido da futura cedência do espaço devoluto da Pré-primária de Azurva (antiga Escola Primária) com vista ao uso futuro pela população sénior de localidade	X	

Quadro comparativo de alguns gastos nos últimos anos:

Fornecimentos e Serviços Externos (valores em euros)

	2022	2023	2024
Água	2.878,88	1.891,81	2.705,43
Comunicações	2.829,97	2.609,02	2.705,57
Eletricidade	10.935,51	10.131,00	12.509,45
Gás			
Gasóleo aquecimento	13.935,43	8.629,43	10.332,77
Gasóleo veículos		3.769,38	4.223,12
Géneros Alimentares	72.661,37	74.673,34	74.151,03
Limpeza, higiene e conforto	9.738,57	9.304,18	11.416,28

Gastos com o Pessoal (valores em euros)

	Remunerações	Encargos s/ remunerações	Seguro	Outros gastos
2022	371.096,86	76.321,03	4.043,78	2.690,32
2023	413.712,71	95.026,60	5.479,42	3.453,01
2024	398.161,24	87.827,26	5.815,09	2.212,41

As contas do exercício de 2024 estão refletidas detalhadamente nos mapas contabilísticos obrigatórios de entrega no Centro Distrital de Segurança Social. Os documentos contabilísticos foram postos à disposição dos sócios para consulta na Secretaria, em pasta própria, e na página Web do CSA.

APRECIÇÃO GLOBAL DAS CONTAS

Destes modo, o exercício de 2024 teve um total de rendimentos € 717.228,36 e gastos no montante € 706.226,22

Conclusão: Obteve-se um resultado líquido do exercício o valor de € 11.002,14.

AGRADECIMENTOS

Encerrando esta apresentação, registamos os nossos agradecimentos à comunidade, aos nossos utentes, fornecedores e sócios.

Agradecer também à Câmara Municipal de Aveiro e à Junta de Freguesia de Eixo e Eírol, pela confiança depositada no trabalho da Direção e pelo apoio demonstrado, que em nenhum momento faltou para a concretização dos objetivos que esta Direção traçou. Agradecer a todos os Mecenas que apoiam e acreditam na nossa Instituição, e esperar poder continuar a ter o seu apoio. Dirigimos um agradecimento especial às funcionárias que, com zelo, competência e dedicação, colaboraram com o melhor do seu talento e da sua capacidade de trabalho para tornar a Instituição, melhor, mais sólida, mais eficiente e, sobretudo, mais humana.

Aprovado em reunião de Direção em 18 de março de 2025


O Presidente

A Vice-presidente

A Secretária

A Tesoureiro

O Vogal



Joel Vieira

Raquel Sofia Lima Bastos

Yvira Raquel Almeida Gonçalves

Paulo Alexandre Cardoso Fernandes Teixeira